

Số: 129/TB-ĐHSP

Đà Nẵng, ngày 20 tháng 8 năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc tham gia Bảo hiểm Y tế bắt buộc
đối với sinh viên khóa tuyển sinh năm 2024

Căn cứ Nghị định số 105/2014/NĐ-CP ngày 15/11/2014 của Chính phủ về việc Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Bảo hiểm y tế;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 41/2011/TT-BYT-BTC ngày 24/11/2014 của Bộ Y tế và Bộ Tài chính về việc hướng dẫn thực hiện Bảo hiểm y tế;

Nhà trường thông báo việc tham gia Bảo hiểm y tế (BHYT) đối với sinh viên (SV) khóa tuyển sinh năm 2024 như sau:

- Mức đóng:** 1.105.650 đồng/15 tháng/SV.
- Thời hạn sử dụng thẻ:** từ 01/10/2024 đến ngày 31/12/2025.
- Cách thức và thời gian nộp tiền:** SV đóng tiền BHYT theo hướng dẫn thủ tục nhập học cho khóa tuyển sinh 2024.
- Đăng ký nơi khám chữa bệnh ban đầu (ĐKNKCBBD)**
 - Đối tượng ĐKNKCBBD: tất cả SV khóa tuyển sinh năm 2024.
 - Nơi ĐKNKCBBD: tất cả bệnh viện, các trung tâm Y tế trên địa bàn thành phố Đà Nẵng (trừ Bệnh viện Đà Nẵng, Bệnh viện C và Bệnh viện C17).
 - Cách thức ĐKNKCBBD: tất cả SV khóa tuyển sinh năm 2024 kê khai thông tin vào tờ khai đăng ký tham gia BHYT năm học 2024 - 2025 qua link <https://bom.so/BHYTK24>
 - Thời gian kê khai: **Từ ngày 26/8/2024 đến hết ngày 30/8/2024.**Sau thời hạn trên, nếu sinh viên nào không ĐKNKCBBD thì Nhà trường sẽ ĐKNKCBBD bất kỳ cho sinh viên đó.
- Những SV thuộc đối tượng hộ nghèo, cận nghèo, gia đình chính sách, thân nhân Quân đội, Công an... đã được cấp thẻ BHYT tại địa phương năm 2024 khai báo đầy đủ thông tin theo đường link: <https://bom.so/BHYTK24> **trước ngày 30/8/2024** để được hoàn trả tiền mua BHYT tại Trường. Nếu sinh viên không khai báo, Nhà trường sẽ không giải quyết.
- Những SV chưa có mã số BHXH cung cấp ảnh căn cước công dân, tờ khai, phụ lục hộ gia đình cho Bộ phận y tế tại địa chỉ email: ltthu@ued.udn.vn.
- Sinh viên sử dụng BHYT điện tử thông qua ứng dụng VssID khi đi khám, chữa bệnh.

Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc để đảm bảo quyền lợi về BHYT đối với SV đang học tập tại Trường././ *ml*

Nơi nhận:

- Thủ trưởng các đơn vị (để thực hiện);
- Ban Giám hiệu (để biết);
- Lưu: VT, CTSV. *ml*

ml, HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



ml
PGS. TS. Trần Xuân Bách