

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ khai giảng và Trao bằng thạc sĩ năm 2024

Thực hiện kế hoạch năm học 2024 - 2025, Nhà trường thông báo Kế hoạch tổ chức Khai giảng và Trao bằng thạc sĩ năm 2024 như sau:

1. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: 8h00 ngày 12/10/2024 (thứ Bảy).
- Địa điểm: Hội trường tầng 5, nhà A5

(459 Tôn Đức Thắng, Liên Chiểu, Đà Nẵng)

2. Thành phần tham dự

- Ban Giám hiệu, Trưởng các Phòng: Đào tạo, Công tác Sinh viên, Trưởng các Khoa liên quan.
- Tất cả học viên cao học khóa 49, học viên đăng ký nhận bằng tốt nghiệp.

3. Chương trình

- Ôn định tổ chức.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Phát biểu của Hiệu trưởng.
- Công bố quyết định tốt nghiệp.
- Phát biểu của tân thạc sĩ và học viên cao học khóa 49.
- Trao bằng.
- Bế mạc.

4. Phân công nhiệm vụ

a) Phòng Đào tạo: chuẩn bị bằng tốt nghiệp cho học viên; quyết định công nhận tốt nghiệp; phổ biến quy chế cho học viên khóa 49.

b) Phòng Hành chính: chuẩn bị về cơ sở vật chất, hội trường, phòng họp; công tác lễ tân - khánh tiết, giấy mời đại biểu tham dự; chuẩn bị hoa tặng, nước uống, đón tiếp và sắp xếp vị trí chỗ ngồi đại biểu, thông báo triệu tập; quà tặng cho tân thạc sĩ.

c) Phòng Công tác Sinh viên: xây dựng kế hoạch chương trình, chọn tân thạc sĩ và học viên khóa 49 phát biểu; đăng ký lịch tuần; lễ phục; thực hiện công việc cho học viên đăng ký nhận bằng.

d) Phòng Kế hoạch - Tài chính: xây dựng dự toán kinh phí và chi kinh phí cho chương trình.

đ) Các Khoa: thông báo cho học viên đăng ký tham dự nhận bằng tốt nghiệp (nộp danh sách về Phòng CTSV qua cô Lê Trang Tin, địa chỉ mail: lttin@ued.udn.vn trước 15h00 ngày 27/9/2024).

Các thầy, cô đại diện Khoa có mặt tại Phòng họp 105, Nhà A5 lúc 7h30 ngày 12/10/2024 để mặc lễ phục và trao bằng.

Đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai, thực hiện kế hoạch và các công việc đã được phân công. /.

Nơi nhận:

- Thủ trưởng các đơn vị (để thực hiện);
- Ban Giám hiệu (để biết);
- Lưu: VT, CTSV.

19. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Lu B

PGS. TS. Trần Xuân Bách